

## Factura Pequeño Contribuyente

JAIRÓN PAULINO, GONZÁLEZ URÍAS

Nit Emisor: 45495068

JAIRON PAULINO GONZALEZ URIAS

CALLEJON CRUZ ALDEA JUMAYTEPEQUE, Nueva Santa Rosa,  
SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7A441ED6-9E76-4E15-8DA7-75C80DDF5095

Serie: 7A441ED6 Número de DTE: 2658553365

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 16:43:50

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 16:43:50

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 210-1-3-683, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Razón:** que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7A441ED6, número de DTE 2658553365 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Jaiiron Paulino Gonzáles Urías, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-683 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024. Conste. Santa Rosa, 31 de agosto de 2024.

(f)

Jaiiron Paulino Gonzáles Urías

DPJ. 2194007090614

(f)

Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro

Jefe Departamental

Sede MAGA Santa Rosa



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722553015918**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 4:56 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 16:43:50
<b>Emisor:</b>	45495068
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	JAIRON PAULINO GONZALEZ URIAS
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	7A441ED6-9E76-4E15-8DA7-75C80DDF5095
<b>Serie:</b>	7A441ED6
<b>Número del DTE:</b>	2658553365
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T16:43:5006:007A441ED69E764E158DA775C80DDF5095
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 16:56:21
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 04:56:57



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45495068
NOMBRE	JAIRÓN PAULINO, GONZÁLEZ URÍAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-683	
No. De Acuerdo ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jairon Paulino González Urías	
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa	

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la planificación de uso semanal con integrantes de la AMER del municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
	Apoyé en la elaboración de reporte físico financiero de la AMER del municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la capacitación y elaboración de huertos comunales, en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
	Apoyé en la capacitación sobre el control de plagas y enfermedades en el cultivo de maíz a agricultores en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé con capacitaciones sobre la rotación y diversificación de cultivos en los CADER del Municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
	Apoyé en las capacitaciones sobre el manejo de plagas y enfermedades en el cultivo de café a productores, en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso

4. Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la capacitación sobre el establecimiento de viveros frutales, en los CADER, en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa	91%	En proceso
	Apoyé en las capacitaciones sobre la elaboración de fertilizante foliar orgánico en los CADER, en el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en las capacitaciones sobre la elaboración de concentrados con productos locales, en diferentes CADER, el municipio de Nueva Santa Rosa, Santa Rosa.	91%	En proceso

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

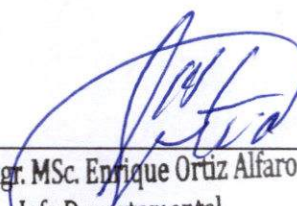
(F) 

Jairón Paulino González Urías

DPJ: 2194 00709 0614.

Teléfono: 30863158

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Santa Rosa



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-683	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jairon Paulino González Urías	
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓	
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓	
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100. ✓		Q. 47,612.90 ✓	
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de fertilizante foliar orgánico en los CADER del municipio de Nueva Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de reporte físico financiero.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de huertos pedagógicos en el colegio CENSE, Chapas, Nueva Santa Rosa.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la capacitación y elaboración de huertos comunales, en el municipio de Nueva Santa Rosa. Apoyé en las capacitaciones sobre el manejo de semillas mejoradas a agricultores en el municipio de Nueva Santa Rosa	100%	Finalizado

<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.</b>	Apoyé en las capacitaciones sobre el manejo de rastrojos y no quema en el municipio de Nueva Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones sobre la conservación de suelos a agricultores en el municipio de Nueva Santa Ros.	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Apoyé en la vacunación de aves de patio en las comunidades del municipio de Nueva Santa Rosa.	100%	Finalizado

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se realizaron 8 capacitaciones sobre la elaboración de fertilizantes foliar orgánico en los CADER Guadalupe, Jumaytepeque, Joya Grande, Los Izotes, El Limar con el objetivo de aportar conocimientos y que lo puedan poden en práctica para disminuir sus costos de producción, beneficiando a 120 agricultores.

Se realizaron 6 capacitaciones sobre la realización de estructuras de conservación de suelo en las comunidades de Guadalupe, Los Izotes, Joya Grande y El Limar con el objetivo de que los agricultores las pongan en práctica y mejoren las condiciones de los suelos para mejorar rendimientos en sus cultivos, beneficiando a 245 agricultores, en el municipio de Nueva Santa Rosa.

Se realizaron 8 informes físicos financieros, 32 planificaciones semanales las cuales se ejecutaron con el objetivo de alcanzar las metas en sus diferentes ejes con integrantes de la AMER de Nueva Santa Rosa.

Se realizó 1 huerto escolar pedagógico en el colegio CENSE Chapas, nueva Santa Rosa con el objetivo de que los estudiantes del nivel básico aprendan sobre la siembra y cultivo de diferentes hortalizas y desarrollen capacidades agrícolas y así mejorar sus hábitos alimenticios, beneficiando a 120 alumnos.



Se realizaron 7 capacitaciones sobre el manejo de rastrojo y no quema en los CADER Jumaytepeque, Guadalupe, El Limar, Los Izotes, con el objetivo de que los agricultores aprendan los beneficios de la incorporación de los residuos de cosechas al suelo y así mejorar sus rendimientos de sus cultivos, logrando capacitar a 80 productores de maíz del municipio de Nueva Santa Rosa.

Se realizó la vacunación de aves de patio con la vacuna triple aviar, en las comunidades de Jumaytepeque, Los Izotes, Guadalupe, Joya Grande con el objetivo proteger las aves de los agentes patógenos y evitar la muerte por las enfermedades, beneficiando a 80 familias del municipio de Nueva Santa Rosa.

Se realizaron 12 huertos comunales en las comunidades de Lomas Ojo de Agua, Jumaytepeque, Guadalupe, Los Izotes, El Limar, Joya Grande, Chapas, con el objetivo de que las personas aprendan el manejo agrícola de diferentes hortalizas y así aumentar la disponibilidad de comida que sea libre de pesticidas y nutritiva, beneficiando a 50 familias del municipio de Nueva Santa Rosa.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Jairo Paulino González Urias  
DPI: 2194 00709 0614  
Celular: 3986 3158

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (F) \_\_\_\_\_

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(F) \_\_\_\_\_

Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro  
Jefe Departamental  
Sede MACA Santa Rosa



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MACA